Приложение №1

к постановлению администрации

**Дуляпинского сельского поселения**

**от 28.02.2022 г. №16**

**Программа**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дуляпинского сельского поселения на 2022 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дуляпинского сельского поселения (далее – муниципальный контроль).

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дуляпинского сельского поселения на 2022 год |
| Правовые основания разработки программы профилактики | Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);  Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;  Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. |
| Разработчик программы профилактики | Администрация Дуляпинского сельского поселения |
| Цели программы профилактики | 1.Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.  2.Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.  3.Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.  4.Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. |
| Задачи программы профилактики | 1.Выявление причин, факторов и условий, способствующих рискам причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определение способов их устранения или снижения.  2.Формирование одинакового понимания обязательных требований у всех подконтрольных субъектов при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.  3.Укрепление системы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям путем активизации профилактической деятельности  4.Создание условий для изменения ценностного отношения подконтрольных субъектов к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению.  5.Создание и внедрение мер системы позитивной профилактики.  6.Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.  7.Инвентаризация и оценка состава и особенностей подконтрольных субъектов и оценки состояния подконтрольной сферы.  8.Установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов.  9.Повышение квалификации специалистов администрации.  10.Регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень защиты охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики | 1.Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  2.Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц.  3.Внедрение новых видов профилактических мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).  4.Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа.  5.Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц.  6.Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц.  7.Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению. |
| Сроки реализации программы профилактики | 2022 год |

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности администрации Дуляпинского сельского поселения, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Дуляпинского сельского поселения (далее – Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – подконтрольные субъекты) обязательных требований Правил благоустройства Дуляпинского сельского поселения, утвержденных Решением Совета Дуляпинского сельского поселения от 20.12.2018 №46, снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований действующего законодательства в отношении объектов муниципального контроля в сфере благоустройства.

Функции муниципального контроля осуществляет администрация Дуляпинского сельского поселения (должностные лица) на основании распоряжения главы поселения.

В соответствии с действующим законодательством муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Дуляпинского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации и Ивановской области.

К основным нарушениям обязательных требований Правил благоустройства можно отнести:

- ненадлежащее содержание земельных участков, прилегающих территорий;

-ненадлежащее содержание зданий, строений, сооружений, ограждающих конструкций;

- непроведение мероприятий по удалению борщевика Сосновского.

С целью профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям за истекший период 2021 года проведены следующие мероприятия:

1. Консультирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства путем подготовки письменных ответов на поступающие обращения, а также при личном приеме граждан, посредством телефонной связи.

2. Осуществлялось информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства.

3. Объявлено одно предостережение о недопустимости нарушений Правил благоустройства Дуляпинского сельского поселения.

Программа профилактики направлена на решение проблемы предупреждения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям и повышения правовой грамотности подконтрольных субъектов, что в свою очередь должно привести к уменьшению количества контрольных мероприятий и снижению количества нарушений в сфере благоустройства.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

2.1.1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами законодательства в сфере благоустройства.

2.1.2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.1.3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.1.4. Сокращение количества нарушений обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, повышение уровня благоустройства территории Хромцовского сельского поселения.

2.1.5. Увеличение доли подконтрольных субъектов, соблюдающих требования в сфере благоустройства.

2.2. Проведение профилактических мероприятий программы направлено на решение следующих задач:

2.2.1. Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

2.2.2. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2.3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

2.2.4. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов.

2.2.6. Формирование единого понимания контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в сфере благоустройства.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки**

**(периодичность) их проведения**

1. В рамках исполнения программы проводятся следующие профилактические мероприятия:

а) информирование;

б) консультирование;

в) объявление предостережения;

б) обобщение правоприменительной практики.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид мероприятия | Содержание  мероприятия | Срок проведения | Ответственные лица |
| **Инфор**  **мирова**  **ние**  ст. 46 Федерального закона №248-ФЗ | Размещение на официальном сайте администрации Дуляпинского сельского поселения: <http://admduliapino.ru/> в сети «Интернет» актуальной информации:  1) текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, сведений об изменениях, внесенных в них, о сроках и порядке их вступления в силу;  2) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;  3) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклад о муниципальном контроле.  Проведение разъяснительной работы на собраниях. | Размещение информации  в течение года  Сведений об изменениях –  по мере внесения изменений | Уполномо  ченное  должност  ное  лицо админист  рации |
| **Консультирова**  **ние**  ст. 50 Федерального закона №248-ФЗ | Разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы в устной форме, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия с учетом ограничений, установленных ст.50 Федерального закона №248-ФЗ, по вопросам:  1) компетенция контрольного органа;  2) организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;  3) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением;  4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования.  Консультирование осуществляется в письменной и устной формах. | В течение года по мере поступления обращений | Уполномо  ченное  должност  ное  лицо админист  рации |
| **Объявле**  **ние** **предостережения**  ст. 49 Федерального закона №248-ФЗ | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.  Контрольный орган осуществляет учет предостережений в журнале учета профилактических мероприятий и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.  Контролируемое лицо вправе подать в контрольный орган возражение на предостережение в течение 10 дней с момента его получения.  Возражение должно содержать:  1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;  2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес для направления ответа контролируемому лицу;  3) дату и номер предостережения; дату получения предостережения;  4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;  5) личную подпись и дату.  В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.  Контрольный орган рассматривает возражение в течение 10 дней с момента его получения и по результатам рассмотрения возражения принимает одно из решений:  - удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;  - отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.  Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения в письменной форме почтовым отправлением или по электронной почте в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения; информация заносится в журнал учета профилактических мероприятий.  Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается. | В течение года по мере необходимости | Уполномо  ченное  должност  ное  лицо админист  рации |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности**

**программы профилактики**

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства в Дуляпинского сельском поселении и их целевые значения:

Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 100%.

Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия – 0 %.

Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа – 0 %.

Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства в Дуляпинского сельском поселении:

количество проведенных внеплановых контрольных мероприятий - 0;

количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия - 0;

количество выданных предостережений об устранении нарушений обязательных требований - 1;

количество устраненных нарушений - 1.

В государственной автоматизированной информационной системе «Управление» в установленные сроки подготовлены, утверждены и размещены сводная статистическая отчетная форма №1-контроль «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» за 1 полугодие 2021 года и доклад «Об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в 2021 году».

**Раздел 5. Ресурсное обеспечение программы**

Ресурсное обеспечение программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение ее реализации.

Информационно-аналитическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием официального сайта Дуляпинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».